



**COMUNE DI PUTIGNANO**

**DETERMINAZIONE  
R.C.G.536\_2017 DEL 07-03-2017**

Det.I AREA 307-2017 del 23-02-2017

**I AREA - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - GESTIONE  
RISORSE UMANE - CULTURA - P.I. - BIBLIOTECA - MUSEO -  
DEMOGRAFICI - CED - URP - AFFARI SOCIALI - TRASPARENZA**

**Dirigente: Dott. Domenico Mastrangelo**

**Responsabile del Procedimento: GIULIA VITTI LACITIGNOLA**

**Estensore della Determina: ANITA GIOTTA**

---

**OGGETTO: AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. PARTECIPAZIONE A CORSO  
DI FORMAZIONE "IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO"  
ORGANIZZATO DA MEDIACONSULT. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

---

## IL DIRIGENTE 1^ AREA

**Visto** l'art.107 del TUELL approvato con D.L.gs. del 18.8.2000 n.267;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 1 del 05/01/2017 di "Autorizzazione alla gestione amministrativa ai Responsabili di Servizio in attesa dell'approvazione dei documenti di programmazione 2017-2019";

**Visto** il Decreto legge n. 244 del 30 dicembre 2016 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 al 31/03/2017 da parte degli Enti Locali

**Visto** il decreto n. 37/2014 (prot.n. 47906 del 18/11/2014) con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico per l'espletamento delle funzioni di Dirigente della 1^ AREA AA.GG.II. – Servizio Affari Sociali al Dr. Domenico Mastrangelo;

**Vista** la Deliberazione del C.I. n. 32/13 di conferimento incarico Coordinatore l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Putignano alla Dr.ssa Giulia Lacitignola;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 06/06/2016 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione 2016.2017-2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Atteso che** in data 2 febbraio 2017 è pervenuto un preventivo da parte della ditta Mediaconsult S.r.l. con sede legale in via Palmitessa, 40 – 76121 Barletta (BT) P.IVA/C.F. 07189200723, relativo ad un seminario dal titolo "Il Responsabile Unico del Procedimento", che si terrà a Bari c/o Hotel Palace il 28 febbraio 2017, qui protocollato al n.5597/17

**Considerato che:**

- l'Ufficio di Piano, al fine di attuare i servizi e gli interventi previsti nel Piano di Zona, ovvero individuare i gestori dei vari servizi, ha la necessità di indire procedure di gara, e pertanto risulta necessario e indispensabile garantire ai suoi operatori adeguata formazione in materia, in virtù anche della emanazione del nuovo Codice degli Appalti;

- la giornata di studio offre degli strumenti per la gestione, da parte del RUP, delle procedure di gara e della fase dell'esecuzione, in considerazione degli elementi innovativi in materia di contratti pubblici a seguito della riforma recentemente introdotta dal L.Dlg. 50/2016 e alla luce dei provvedimenti attuativi in corso di emanazione;

- la quota base di partecipazione al seminario, è di € 378,00 + IVA pro-capite per i clienti Mediagraphic;

- l'offerta pervenuta per n. 2 iscrizioni è di € 550,00 (Iva esente ai sensi ex art 10 DPR 633/78, come modificato dell'articolo 14 della legge 537/93, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633");

**Rilevata** l'importanza dei contenuti e ritenuta opportuna la partecipazione dei componenti l'Ufficio di Piano: Lacitignola Giulia e Giotta Anita, per un costo complessivo di € 550,00 (iva esente);

**Vista** la Determinazione ANAC n. 4 del 07/07/2011 che al punto 3.9 precisa che "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e pertanto non si rende necessaria la richiesta del CIG

**Ritenuto**, quindi, di dover assumere impegno di spesa per la partecipazione ai Corsi in questione;

**Accertata** la disponibilità finanziaria;

**Visto** l'art 163 co.5 lett b) del D Lgs. 267/2000

### DETERMINA

**Per quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato,**

- 1- **di autorizzare** la partecipazione dei componenti l'Ufficio di Piano: Lacitignola Giulia e Giotta Anita al seminario dal titolo "Il Responsabile Unico del Procedimento" che si terrà a Bari c/o il Palace Hotel il 28.02.2017, al costo di € 550,00 (Iva esente ai sensi ex art 10 DPR 633/78, come modificato dell'articolo 14 della legge 537/93, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633");
- 2- **di assumere** impegno di spesa, bilancio 2017, come di seguito

importo	capitolo	Codice bilancio
€ 550,00	11303/6	12.05-1.03.02.99.999

- 3- **di dare atto** che si procederà alla liquidazione della spesa, con successivo provvedimento, nei limiti degli impegni assunti, a presentazione di regolare fattura da parte della Mediaconsult srl, con sede

legale in Barletta, Via Palmitessa n. 40 - C.F. P.ta IVA 07189200723, vistata dal Responsabile del Servizio;

- 4- **di trasmettere** il presente provvedimento alla Ripartizione Finanziaria e alla Segreteria Generale – Ufficio Delibere per gli atti consequenziali.

IL COORDINATORE L'UFFICIO DI PIANO  
Dr.ssa Giulia Lacitignola

IL DIRIGENTE 1^ AREA  
Dr. Domenico Mastrangelo

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Anita Giotta

## SCHEDA VALUTAZIONE DEL GRADO D'ESPOSIZIONE A RISCHIO

AREA DI RISCHIO:			
PROCESSO:			
	<b>FATTORI DI RISCHIO</b> <small>Indice di valutazione della probabilità</small>	<b>VALORE</b> <small>da 1 a 5</small>	<b>EVENTUALI CORRETTIVI</b> <small>Indicare, in caso di rilevanza alta del valore del singolo procedimento, gli opportuni correttivi da apportare al fine di scongiurare e/o limitare al massimo il grado di esposizione al rischio</small>
PROCEDIMENTO	Discrezionalità <small>Parzialmente vincolato dalla legge e da atti amministrativi.</small>	1	
DIRIGENTE DI AREA	Complessità del processo <small>No il processo coinvolge una sola P.A.</small>	1	
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Rilevanza esterna <small>Si, il risultato del procedimento è rivolto direttamente ad utenti esterni alla P.A. di riferimento</small>	1	
	Frazionabilità <small>No</small>	1	
ADDETTO AL PROCEDIMENTO	Valore economico <small>Comporta l'attribuzione di considerevoli vantaggi economici a soggetti esterni</small>	1	
	Controlli <small>Si per il 50% circa</small>	1	

INDICE DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO	Impatto organizzativo	1	
	Impatto reputazionale	1	
	Impatto sull'immagine	1	

**DICHIARAZIONE di  
INSUSSISTENZA di SITUAZIONI di CONFLITTO d'INTERESSE**

Il sottoscritto Dott. Domenico Mastrangelo, Dirigente I AREA del Comune di Putignano, in relazione al procedimento di cui alla propria determinazione dirigenziale n° 307 del 23-02-2017, OGGETTO AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE "IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO" ORGANIZZATO DA MEDIACONSULT. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - ✓ legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - ✓ legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
  - ✓ legami professionali;
  - ✓ legami societari;
  - ✓ legami associativi;
  - ✓ legami politici;
  - ✓ legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

*Putignano, lì 23-02-2017*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
GIULIA VITTI LACITIGNOLA

IL DIRIGENTE I AREA  
Dott. Domenico Mastrangelo,