



## **COMUNE DI PUTIGNANO**

### **DETERMINAZIONE R.C.G.2185\_2019 DEL 15-07-2019**

Det. I AREA 1048-2019 del 08-07-2019

**I AREA - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - SERVIZI AI  
CITTADINI**

**Dirigente: Dott. DOMENICO MASTRANGELO**

**Responsabile del Procedimento: GIULIA VITTI LACITIGNOLA**

**Estensore della Determina: Giulia Fronzini**

---

**OGGETTO: AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. SERVIZIO CONTENT  
MANAGEMENT PER SITO RESETTAMI WEB CIG Z1E241D877. LIQUIDAZIONE  
FATTURA CLE' PERIODO 09.03.2019-08.07.2019**

---

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

### **SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione n. 1050 del 03.07.2019 al Dirigente dell'Area 1<sup>^</sup>.

### **ATTESTA**

al riguardo, la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e della vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Putignano.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dr.ssa Giulia Lacitignola*

## **IL DIRIGENTE**

**Visto** l'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs del 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 9/2019 Prot. n. 32304 del 13/06/2019, con il quale sono state attribuite le funzioni di Dirigente I Area Affari Generali ed Istituzionali - Servizi ai Cittadini;

**Vista** la Deliberazione del C.I. n. 32/13 di conferimento incarico Coordinatore l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Putignano alla Dr.ssa G. Lacitignola nonché la det. dir. 1<sup>a</sup> Area n. 823/2019;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 32 del 09/04/2019, avente per oggetto: "Bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021. Approvazione";

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 55 del 18/04/2019, avente per oggetto "Approvazione P.E.G. finanziario anno 2019-2021;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 124 del 28.09.2017 avente per oggetto: "Nuovo assetto organizzativo dell'ente", così come integrata con deliberazione di G.C. n. 16 del 22.02.2018;

**Vista** la proposta di determinazione n. 1050 del 03.07.2019, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**Ritenuto** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**Dato Atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta, come da apposita dichiarazione allegata al presente provvedimento;

**Vista e richiamata la** Det. Dir. 1<sup>a</sup> Area n. 1095/18 di affidamento del servizio Content Management (CIG Z1E241D877), con la quale si prevedeva la presenza on site di un esperto per 2 volte a settimana (minimo 6 ore ciascuna) e per 12 mesi al fine di aggiornare il Sito Web dell'Ambito con scrittura dei testi, organizzazione di contenuti, architettura delle informazioni, ottimizzazione degli aspetti grafici e visivi, nonché aggiornamento ed organizzazione della redazione e pubblicazione su "resettami web", alla ditta "CLE Computer Levante Engineering" con sede legale in Bari via Amendola,187/A - P.IVA 03695510721 ad un costo di € 10.998,00 oltre Iva 22% (€ 13.417,56 Iva inclusa) per il periodo **09.07.2018-08.07.2019** e contestuale assunzione di impegno di spesa;

**Vista** la fattura n. 59-0C0 S del 12/03/2019 emessa dalla Computer Levante Engineering S.r.l. (CLE') Direzione Generale, Via Giovanni Amendola n.187/A - 70126 Bari - C.F./P.IVA 03695510721, protocollo ente al n. 13459 del 13/03/2019 relativa al periodo **09.03.2019 al 08.07.2019** per € 4.472,52 Iva inclusa 22%;

**Riscontrata** la regolarità della documentazione, della prestazione nonché contributiva (Durc che si allega);

**Visto** l'art 184 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;

**Viste** le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**Dato atto che** alla liquidazione in questione si applica la scissione dei pagamenti, ai sensi del citato art.17-ter del DPR n. 633/1972,

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione nei modi e nei tempi definiti;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

Per quanto premesso ed evidenziato che qui si intende integralmente riportato:

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**di liquidare e pagare**, sul Bilancio 2019, la fattura n. 259-0C0 S del 12/03/2019 (prot. n. 13459 del 13/03/2019) emessa da Computer Levante Engineering S.r.l. (CLE') Direzione Generale: Via Giovanni Amendola n.187/A – 70126 Bari – C.F./P.IVA 03695510721 - per servizio Content Management – contratto Rep. 74/2017, per l'aggiornamento del Sito Web dell'Ambito e imputando la spesa come di seguito:

Importo €	Ft. n.	Imp. €	Iva 22% €	Impegno	Capitolo	Codice Bilancio
4.472,52	59-0C0 S	3.666,00	806,52	1407/18	11303/24	12.05- 1.03.02.99.999

autorizzando il Servizio finanziario all'emissione del mandato di pagamento con bonifico sul conto dedicato, in atti, riportando il codice CIG di riferimento **Z1E241D877**;

**di dare atto** che la fattura è soggetta al sistema dello split payment e **di pagare**, pertanto, al fornitore la parte imponibile e di trattenere l'I.V.A., che sarà successivamente versata all'Erario nei tempi e modi previsti dalla legge;

**di dichiarare** il nulla osta al pagamento entro il giorno **18/07/2019**;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

## **ATTESTA**

- la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che il trattamento dei dati di cui al presente provvedimento è conforme al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati" e al D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 101/2018;
- che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

*UdP*

Il Coordinatore l'Ufficio di Piano  
*Dr.ssa Giulia Lacitignola*

Il Dirigente 1ª Area  
*Dr. Domenico Mastrangelo*

L'Istruttore Direttivo Contabile

*Dr.ssa Giulia Fronzini*

**DICHIARAZIONE di  
INSUSSISTENZA di SITUAZIONI di CONFLITTO d'INTERESSE**

Il sottoscritto Dott. DOMENICO MASTRANGELO, Dirigente I AREA del Comune di Putignano, in relazione al procedimento di cui alla propria determinazione dirigenziale n° 1048 del 08-07-2019, OGGETTO AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. SERVIZIO CONTENT MANAGEMENT PER SITO RESETTAMI WEB CIG Z1E241D877. LIQUIDAZIONE FATTURA CLE' PERIODO 09.03.2019-08.07.2019

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - ✓ legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - ✓ legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
  - ✓ legami professionali;
  - ✓ legami societari;
  - ✓ legami associativi;
  - ✓ legami politici;
  - ✓ legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

*Putignano, lì 08-07-2019*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
GIULIA VITTI LACITIGNOLA

IL DIRIGENTE I AREA  
Dott. DOMENICO MASTRANGELO

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

**AREA ECONOMICA – FINANZIARIA**  
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA**  
**FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di € 4.472,52 (CIG. Z1E241D877) di cui alla presente determinazione del Responsabile di Area graverà:

Capitolo/Art	Importo	Anno	Impegno N.	Data Impegno	Codice di Bilancio
--------------	---------	------	---------------	-----------------	--------------------

Capitolo/Art	Importo	Sub. Impegno N.	Data Sub. Impegno	Codice di Bilancio
--------------	---------	--------------------	----------------------	--------------------

Capitolo/Art	Importo	Liquidazione N.	Data Liquidazione	Codice di Bilancio
--------------	---------	-----------------	-------------------	--------------------

11303/ 24	4.472,52	2469	31-07-2018	1100403
-----------	----------	------	------------	---------

*(ist. cont.: ANGELA SPORTELLI)*

*Putignano, lì 10-07-19*

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa PERILLI ANGELA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*