AMBITO TERRITORIALE TA/2

Massafra Mottola Palagiano Statte ASL/TA

REGISTRO GENERALE N. 1122 del 11/06/2021

DETERMINAZIONE N. 181 del 11/06/2021
PROPOSTA N. 1522 del 10/06/2021

OGGETTO: PROGRAMMA NAZIONALE SERVIZI DI CURA ALL'INFANZIA E AGLI ANZIANI – PIANO DI AZIONE E COESIONE (PNSCIA – PAC) – SOSTITUZIONE NOMINA RUP PIANI DI INTERVENTO VARI

IL DIRIGENTE

In forza del Decreto sindacale n. 28 del 26.05.2021 del Comune di Massafra della Delibera di Coordinamento Istituzionale n. 8 del 03.06.2021

Viste:
- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Letti i Decreti n. 912/PAC del 18/2/2016, n. 1441/PAC del 9/2/2017 e 2848/PAC del 05/04/019, con i quali il *Piano di intervento per i Servizi di cura all'Infanzia* presentato dal Comune di Massafra, in qualità del Comune Capofila dell'Ambito Territoriale TA/2, è stato approvato dall'Autorità di Gestione, per l'ammontare di € 1.147.441,76 a valere sulle risorse finanziarie del *Secondo atto di Riparto* comprendendo i seguenti interventi:
- Scheda Tipologia 1 "Sostegno diretto alla gestione e servizi a titolarità pubblica" – sez. primavera - € 223.123,19;
- Scheda Tipologia 1 "Sostegno diretto alla gestione e servizi a titolarità pubblica" – sez. primavera - € 181.427,32;
- Scheda Tipologia 3 "Buoni servizio" - nido - € 599.861,75;
- Scheda Tipologia 3 "Buoni servizio" -sez. primavera – € 133.300,00;
- Scheda Tipologia 4 "intervento in conto capitale" – € 9.729,50.

Letti i Decreti n. 778/PAC del 10/12/2015, n. 2322/PAC del 23/5/2018 e n. 2565/PAC del 16/11/2018 con i quali il *Piano di intervento per i Servizi di cura agli Anziani non autosufficienti* presentato dal Comune di Massafra, in qualità del Comune Capofila dell'Ambito Territoriale TA/2, è stato approvato dall'Autorità di Gestione, per l'ammontare di € 560.261,15 a valere sulle risorse finanziarie del *Secondo atto di Riparto* comprendendo i seguenti interventi:
- Scheda di intervento tipologia. 1 "ADI" di €. 294.792,11;
- Scheda di intervento tipologia. 2 "SAD" di €. 261.619,52;
- Scheda di intervento tipologia 2 "SAD" di €. 3.849,52.

Letta la nota dell'AdG PNSCIA PAC prot. n. 6528 del 20/10/2015 con la quale viene ammessa al finanziamento per € 11.525,00 l'*Azione Standard* tesa al rafforzamento tecnico-amministrativo di supporto allo stesso Comune Capofila per gli adempimenti di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento PAC approvati;

Letti i Decreti n. 1805/PAC del 27/9/2017 e n. 2872 del 15/04/2019 con i quali viene ammesso dall'A.d.G. il finanziamento complessivo a valere sulle *Azioni a Titolarità nel settore dell'Infanzia*, a favore del Comune di Massafra (TA), pari all'importo € 119.018,51 comprendendo i seguenti interventi:

- Scheda intervento Tipologia 1 "Sostegno alla gestione di servizi a titolarità pubblica" sezione primavera a.e. 2017/2018: € 31.631,33;
- Scheda intervento Tipologia 1 "Sostegno alla gestione di servizi a titolarità pubblica" sezione primavera a.e. 2018/2019 (primi mesi): €. 11.923,43;
- Scheda intervento Tipologia 1 "Sostegno alla gestione di servizi a titolarità pubblica" sezione primavera a.e. 2018/2019 (ultimi mesi): €. 28.713.86;
- Scheda intervento di Tipologia 4 "Realizzazione interventi in conto capitale": € 43.249,89;
- Scheda intervento di Tipologia 4 "Realizzazione interventi in conto capitale": € 3.500,00.

Viste

- la Delibera di Coordinamento Istituzionale n. 7 del 24.06.2019 con la quale si approvano in capo al Dirigente della Terza Ripartizione nonché Responsabile dell'Ufficio di Piano le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento del PNSCIA - PAC per i Piani Intervento del II Riparto Anziani e Infanzia, delle Azioni a Titolarità diretta, dell'Azione Standard e successivi finanziamenti PAC derivanti dallo stesso Programma nazionale Servizi di Cura;
- la determ. dirigenz. Reg. Gen. n. 2232 del 27/10/2020 (Amb. n. 389 di pari data) con la quale sono state assunte in capo all'Ing. Giuseppe Iannucci, in qualità di dirigente ad Interim del Piano Sociale di Zona dell'Ambito TA/2, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento per questo Ente per i finanziamenti del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani.

Considerato:

- che con Decreto sindacale n. 28 del 26.05.2021 sono state attribuite al sottoscritto dirigente in servizio a tempo determinato l'incarico dirigenziale, di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, per le attività attribuite alla 3^ Ripartizione comunale;
- che con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 8 del 03.06.2021 lo stesso è stato nominato Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale TA/2 (Massafra Ente capofila).

Atteso che i procedimenti connessi al PNSCIA PAC sono ancora in corso di realizzazione per gli adempimenti legati alla rendicontazione della spesa;

Ritenuto indispensabile, dare continuità agli adempimenti connessi alle attività di rendicontazione e di certificazione della spesa delle ultime schede intervento finanziate nelle varie articolazioni dei finanziamenti PNSCIA – PAC per ottenere dall'AdG il rimborso della spesa realizzata e sostenuta;

Dato atto che la presente determinazione non comporta registrazioni contabili;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267 e smi;
- la deliberazione di G.C. nr. 528/08;
- il vigente regolamento di contabilità e lo Statuto Comunale;
- Il regolamento comunale per il funzionamento dei servizi e degli uffici;

– La Guida Operativa delle procedure di Monitoraggio e di Rendicontazione PAC-PNSCIA – Versione 2.0.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui s'intendono integralmente riportate:

1. **di assumere** in qualità di Dirigente del Piano Sociale di Zona dell'Ambito TA/2 le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento per questo Ente per i finanziamenti approvati di cui ai decreti elencati in premessa del *Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani*, in sostituzione del Dirigente ad interim precedentemente incaricato, nel rispetto della Legge 241/90;

2. **di assumere** in qualità di RUP, la cura e la vigilanza sui relativi procedimenti e l'effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle fasi procedurali conclusive (in particolare nella fase di certificazione della spesa) con potere di provvedere agli adempimenti connessi;

3. **di dare atto** che la presente determinazione è immediatamente esecutiva perché non comporta impegni di spesa;

4. **di accertare**:
   - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente responsabile del servizio;
   - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6. il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
DOTT.SSA LOREDANA D'ELIA

Avvertenze

- *Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*
- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

Atto firmato digitalmente dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **11/06/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni , comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1522 del 10/06/2021 esprime parere:

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Il 11/06/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro 1122 del 11/06/2021 con oggetto

PROGRAMMA NAZIONALE SERVIZI DI CURA ALL'INFANZIA E AGLI ANZIANI – PIANO DI AZIONE E COESIONE (PNSCIA – PAC) – SOSTITUZIONE NOMINA RUP PIANI DI INTERVENTO VARI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **CHIATANTE FERNANDO il 11/06/2021**

Massafra, lì 11/06/2021

Il Firmatario la pubblicazione

CHIATANTE FERNANDO

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.