



COMUNE DI PUTIGNANO

DETERMINAZIONE R.C.G.275_2023 DEL 27-01-2023

Det. I AREA 134-2023 del 20-01-2023

I AREA - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - SERVIZI AI CITTADINI

Dirigente: Dott.ssa Anita Giotta

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Stefania Basalto

Estensore della Determina: Dott.ssa Stefania Basalto

**OGGETTO: AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. "PROGETTI DI VITA
INDIPENDENTE" A.D. Reg. n. 37/2020-1246/2021 - LIQUIDAZIONE TOTALE
PROGETTO LINEA A - (S.G.) COD. PRAT. 1CWRCABH**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione n. 144 del 20/01/2023.

ATTESTA

al riguardo, la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e della vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Putignano.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DR.SSA STEFANIA BASALTO

IL DIRIGENTE I^a AREA

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs del 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Sindacale n. 1/2023 Prot. n. 3973 del 17/01/2023, con il quale sono state attribuite alla Dr.ssa Pamela Giotta le funzioni di Dirigente I Area Affari Generali ed Istituzionali - Servizi ai Cittadini;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 72 del 28.12.2022, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione di G.C. n. 1 del 05.01.2023, avente per oggetto: "Approvazione PEG finanziario – Anni 2023-2024-2025";

Vista la Det. Dir. 1^a Area n. 562/2021 nonché la Deliberazione del C.I. n. 1/2021 di conferimento incarico Coordinatrice l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Putignano alla Dr.ssa Anita Giotta;

Vista la det. dir. 1^a Area n. 193/2022 di conferimento incarico di Posizione Organizzativa alla Dr.ssa Anita Giotta per il Servizio Affari Sociali di Ambito – Ufficio di Piano;

Vista la Det. Dir. 1^a Area n. 195/2022 di proroga della delega alle funzioni dirigenziali di competenza del Servizio AFFARI SOCIALI – UFFICIO DI PIANO alla Dr.ssa Anita Giotta, ai sensi dell'art.12 del "Regolamento recante i criteri per il conferimento, la graduazione e la valutazione delle Posizioni Organizzative (CCNL 2016/2018 del 21.05.2018);

Vista la proposta di determinazione n. 144 del 20/01/2023, predisposta e trasmessa dalla Responsabile del Procedimento;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

Dato Atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per la Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta, come da apposita dichiarazione allegata al presente provvedimento;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Premesso che:

- con AD n. 37/2020 ha approvato una nuova e unica procedura attraverso l'Avviso pubblico per i progetti personalizzati di vita indipendente (Pro.v.i) per l'autonomia personale, l'inclusione socio-lavorativa per persone con disabilità anche senza il supporto familiare (Pro.v.i Dopo di Noi) - Allegato A - per dare continuità alla policy regionale in favore della vita indipendente per le persone con disabilità anche senza il supporto familiare, sia con riferimento alla continuità possibile di Pro.V.I. già avviati nel primo biennio, sia con riferimento a nuovi casi di Pro.V.I. e Pro.V.I. Dopo di Noi da prendere in carico.

- con A D n° 189 del 10.02.2021 ha dato avvio alla seconda annualità dell'Avviso pubblico succitato;
- con AD n. 1246/2021 ha revocato i precedenti atti n. 037/2020, 087/2020, 424/2020 e 189/2021 limitatamente ai contenuti incompatibili con l'approvando Avviso e ha approvato il nuovo Avviso Pubblico per la selezione dei beneficiari Pro.vi e Pro.v.i dopo di noi;

Considerato che

- la copertura finanziaria degli interventi ammessi sulla Linea A è stata assicurata da risorse impegnate e ripartite agli ambiti territoriali con Atto dirigenziale n.1119/2019, 997/2020 e 999/2020 per l'annualità 2020, con A. D. n° 579/2021, 1330/2021, 94/2021, 121/2021 e 34/2022 per l'annualità 2021;
- la copertura finanziaria degli interventi ammessi sulla Linea B è stata assicurata da risorse impegnate e ripartite agli ambiti territoriali con Atto dirigenziale n. 916/2017, n. 1122/2019, n° 998/2020 per l'annualità 2020, con A.D. n° 1331/2021 e 104/2021 per l'annualità 2021;
- con Atto Dirigenziale n° 686/2021 e 1298/2021 ha liquidato le somme di € 10.000,00 e € 80.000,00 all'Ambito Territoriale di Putignano, giusti mandati n. 153.004 del 07/10/2021 (prot. n. 58540/2021);

Atteso che

- è pervenuta a questo Ambito l'istanza per il PRO.V.I. (Linea A), come previsto da A.D. n° 37/2020 e 1246/2021, corredata di documentazione e allegati, con Cod. Prat. N° 1CWRCABH presentata dal Sig. S.G. per € 15.000,00;
- la Regione ha proceduto all'istruttoria di propria competenza con esito positivo;
- il progetto è stato valutato dall'UVM con esito positivo, funzionale all'erogazione del contributo (verbale agli atti dell'Ufficio di Piano);

Vista e richiamata

- la determinazione Dirigenziale I^ Area n° 1273/2022 di approvazione del progetto PRO.V.I. (Linea A) del beneficiario S.G. (Cod. Prat. 1CWRCABH) di € 15.000,00, somma accertata al capitolo 2268/13, cod. bilancio 2.01.01.02.001 e impegnata al capitolo 11561/12 – cod. bilancio 12.05-1.03.02.99.999;
- in data 27.09.2022 l'Ufficio di Piano ha provveduto alla stipula del Contratto (Rep. N. 113) tra il beneficiario sig. S.G. per l'attivazione e l'esecuzione del Progetto PRO.V.I. con validità 12 mesi dalla data di assunzione dell'assistente personale;

Considerato che:

- l'Avviso pubblico A.D. n. 37/2000 all'art. 5 prevede che il contributo del Progetto possa essere erogato tramite anticipazione pari al 100%, previa fidejussione bancaria o polizza assicurativa, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, pari all'anticipo concesso;
- il sig. S.G. ha previsto nel proprio progetto, all'*Allegato C*, il costo della polizza fideiussoria al fine di ottenere la liquidazione anticipata e in un'unica soluzione del finanziamento del PRO.V.I. e per l'intero importo;
- il beneficiario sig. S.G. (Cod. Prat. 1CWRCABH) ha prodotto (agli atti dell'Ufficio) stipula con la KLPP Insurance & Reinsurance Company LTD di Polizza Fidejussoria per cauzione al fine di ottenere in un'unica soluzione l'intero contributo riconosciuto dal Pro.V.I.;

Visto l'art 184 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;

Vista la L. n.190 del 06/11/2012, afferente il contrasto alla corruzione e all'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché l'allegata dichiarazione;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione;

Accertata la disponibilità finanziaria

DETERMINA

Per quanto premesso ed evidenziato che qui si intende integralmente riportato:

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI LIQUIDARE E PAGARE al sig. S.G. (Cod. Prat. 1CWRCABH) residente in Locorotondo, il contributo economico pari all'importo complessivo di € 15.000,00 previsto nel progetto PRO.VI senza ulteriori

formalità, mediante bonifico su c/c in atti;

DI STABILIRE CHE il beneficiario renderà le spese sostenute attraverso fatture quietanzate e buste paga dell'assistente personale, a cadenza mensile all'Ufficio di Piano nel pieno rispetto del contratto originario.

DI AUTORIZZARE il Servizio Finanziario all'emissione del mandato di pagamento con imputazione di spesa come di seguito

Importo	Beneficiario	Impegno	Capitolo	Codice bilancio
€ 15.000,00	B.G. (Cod. Prat. 1CWRCABH)	966/2022 re 2022	11561/12	12.05- 1.03.02.99.999

DI DARE ATTO CHE la presente liquidazione è esigibile al 10.02.2023;

DI TRASMETTERE il presente atto al Dirigente della 2ª Area – Economico Finanziaria per gli atti consequenziali e all'Ufficio Delibere (1ª Area) per quanto di competenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

- la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che il trattamento dei dati di cui al presente provvedimento è conforme al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati" e al D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 101/2018;
- che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi;
- che sarà inoltre pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 26 e 27 del D. Lgs. n.33/2013.

Istruttore Dir. Amm. Contabile
Dr.ssa Stefania Basalto

Per Delega del Dirigente Iª Area
COORDINATRICE UFFICIO DI PIANO
Dr.ssa Anita GIOTTA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii*

**DICHIARAZIONE di
INSUSSISTENZA di SITUAZIONI di CONFLITTO d'INTERESSE**

Il sottoscritto Dott.ssa Anita Giotta, Dirigente I AREA del Comune di Putignano, in relazione al procedimento di cui alla propria determinazione dirigenziale n° 134 del 20-01-2023, OGGETTO AMBITO TERRITORIALE DI PUTIGNANO. "PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE" A.D. REG. N. 37/2020-1246/2021 - LIQUIDAZIONE TOTALE PROGETTO LINEA A - (S.G.) COD. PRAT. 1CWRCABH

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - ✓ legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - ✓ legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
 - ✓ legami professionali;
 - ✓ legami societari;
 - ✓ legami associativi;
 - ✓ legami politici;
 - ✓ legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Putignano, lì 20-01-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Stefania Basalto

IL DIRIGENTE I AREA
Dott.ssa Anita Giotta

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

AREA ECONOMICA – FINANZIARIA
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA
FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000 per gli impegni di spesa e ai sensi dell'art. 151 e seguenti del D.Lgs n. 267/2000 per le liquidazioni, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di € 15.000,00 (CIG.) di cui alla presente determinazione del Responsabile di Area graverà:

Capitolo/Art	Importo	Anno	Impegno N.	Data Impegno	Codice di Bilancio
--------------	---------	------	---------------	-----------------	--------------------

Capitolo/Art	Importo	Sub. Impegno N.	Data Sub. Impegno	Codice di Bilancio
--------------	---------	--------------------	----------------------	--------------------

Capitolo/Art	Importo	Liquidazione N.	Data Liquidazione	Codice di Bilancio
--------------	---------	-----------------	-------------------	--------------------

11561/ 12	15.000,00	344	11-07-2022	0000000
-----------	-----------	-----	------------	---------

(ist. cont.: Valeria Schena)

Putignano, lì 27-01-23

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa PERILLI ANGELA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*