**COPIA**

# COMUNE DI PUTIGNANO

## DETERMINAZIONE
## R.C.G.3019_2016 DEL 17-11-2016

Det.I AREA 1725-2016 del 14-11-2016

**I AREA - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - GESTIONE RISORSE UMANE - CULTURA - P.I. - BIBLIOTECA - MUSEO - DEMOGRAFICI - CED - URP - AFFARI SOCIALI - TRASPARENZA**

**Dirigente: Dott. DOMENICO MASTRANGELO**

**Responsabile del Procedimento: GIULIA VITTI LACITIGNOLA**

**Estensore della Determina: ELISABETTA BELVISO**

---

**OGGETTO: AMBITO TERRITORIALE - PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - PIANO DI AZIONE E COESIONE (2° RIPARTO) CUP D39D16000740001 - SERVIZIO FUNZIONAMENTO PUA - LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO SETTEMBRE C.A. A OCCUPAZIONE E SOLIDARIETA'.**

**I L D I R I G E N T E 1^ AREA**

**Visto** l'art.107 del TUELL approvato con D.L.gs. del 18.8.2000 n.267;
**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n.32 del 6.6.2016 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione 2016.2017-2018**;**
**Visto** il decreto n°37/2014 (prot.n. 47906 del 18/11/2014) con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico per l'espletamento delle funzioni di Dirigente della 1^ *AREA AA.GG.II. – Servizio Affari Sociali* al Dr. Domenico Mastrangelo;
**Vista** la Deliberazione del C.I. n. 32/13 di conferimento incarico Coordinatore l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Putignano alla Dr.ssa G. Lacitignola;
**Visto** il Regolamento di contabilità;
**Premesso che** il Ministero dell'Interno - Autorità di Gestione - Piano Azione e Coesione, con i decreti nn. 10 e 11 del 12 giugno 2013, ha adottato i Formulari e le Linee guida, rispettivamente per la presentazione dei Piani di Intervento - Piano di Azione e Coesione(PAC) servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, destinando risorse finanziarie a favore degli Ambiti/Distretti socio-sanitari che hanno sede nelle quattro Regioni dell'Obiettivo Convergenza 2007-2013, tra cui la Puglia;
**Premesso, altresì, che** questo Ambito giusto Decreto del Ministero dell'Interno n. 433 del 5.2 2015, con riferimento al Piano di Intervento Servizi di Cura Anziani Non Autosufficienti - Piano di Azione e Coesione (PAC) 1° riparto è assegnatario della somma di € 781.541,00 (2013/2014), con destinazione per €369.095,50 al Servizio ADI (*CUP D31E15000040001)* ed € 412.445,50 al Servizio SAD ***(****CUP D31E15000030001****)***;
**Atteso che** questo Ambito è assegnatario, con riferimento sempre all'Area Anziani, di ulteriore finanziamento - 2° riparto - pari a € 823.033,61 (Decreto del Ministero dell'Interno n. 934/PAC del 24/02/2016), secondo quanto stabilito dalle risultanze dei documenti istruttori ed in particolare da quanto riportato nel cronoprogramma e nel quadro economico allegati allo stesso (A e B), nonché nelle schede-intervento distinte per tipologia e di seguito riportate:
1 – Assist. Domiciliare integrata all'assistenza sanitaria (ADI) per € 418.574,99 – CUP D31E16000080001
2 – Assistenza domiciliare non integrata (SAD) per € 352.178,09 – CUP D31E16000090001
3 – Spese per il funzionamento PUA (Porta unica di accesso) per € 52.280,53 – CUP D39D16000740001
**Vista** la Determinazione Dirigenziale 1^ Area n. 137/2016 di approvazione atti di gara per l'affidamento del *Servizio Segretariato Sociale/PUA* dal 1° maggio 2016;
**Vista, altresì,** la Determinazione Dirigenziale 1^ Ripartizione n. 702/2016 di affidamento, a seguito espletamento procedura di gara, del Servizio in questione nei Comuni dell'Ambito (Alberobello, Castellana G., Locorotondo, Noci, Putignano) dal 16/05/2016 al 15/07/2017 – CIG 65675490E3 alla Ditta: **OCCUPAZIONE E SOLIDARIETA'** Tipo A Società Cooperativa Sociale**,** con sede legale in Bari Via Clinia,4/A - P.ta Iva 03457100729 - Contratto Rep. N. 48/2016 - per complessivi € 201.441,24 Iva inclusa 5% (= h.10140 x tariffa € 18,92 oltre Iva) che trova copertura finanziaria per € 52.280,53 (anno 2016), per spese funzionamento PUA, sulle risorse del Fondo Piano di Azione e Coesione (PAC) Anziani 2° Riparto - CUP D39D16000740001 e per la restante parte di €149.160,71 sulle risorse ordinarie del Piano Sociale di Zona triennio 2014 -2016 (annualità 2016/17);
**Atteso che** le risorse destinate al funzionamento PUA del Fondo PAC proveniente dal Ministero dell'Interno, devono seguire una rendicontazione finanziaria e contabile distinta;
**Preso atto che** è pervenuta la fattura n.0000311/EP – prot.n. 0054812 del 19/10/2016, regolarmente emessa per le prestazioni mese di settembre c.a., dalla ditta affidataria del servizio per la PUA, ovvero a valere sui Fondi PAC (2° riparto);
**Vista** la regolarità della documentazione, della prestazione nonché contributiva (Durc che si allega);
**Vista** la L. n.190 del 06/11/2012, afferente il contrasto alla corruzione e all'illegalità nella pubblica amministrazione nonché a propria dichiarazione e quella del Responsabile del Procedimento allegata al presente atto;
**Visto** l'art 184 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;
**Visto** l'art.18 c. 2 e 3 del D.L. 83/12;
**Viste** le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**Dato atto che** alla presente liquidazione si applica la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art.17 ter del DPR n. 633/1972;
**Preso atto che** la documentazione fiscale (allegata al presente atto, parte integrante e sostanziale) è stata annullata in originale con la dicitura non cancellabile *"Documento contabile finanziato a valere sul Programma nazionale per i Servizi di cura agli anziani non autosufficienti – Secondo riparto finanziario anziani. Piano di intervento ammesso al finanziamento per l'importo di € 6.595,51"*, nonché vistata dal Responsabile Unico del Procedimento Dr.ssa Giulia Lacitignola;
**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione;

**DETERMINA**

**Per quanto in premessa, che si intende integralmente riportato,**

**di liquidare** alla Soc. Coop. Soc. **OCCUPAZIONE E SOLIDARIETA' Tipo A Società Cooperativa Sociale** con sede legale in Bari Via Clinia,4/A - P.ta Iva 03457100729 per le prestazioni relative al funzionamento PUA (Contratto Rep. N.48/2016 - **CIG 65675490E3**) per fattura emessa relativamente al mese di settembre c.a. ***CUP*** D39D16000740001 ***(2° RIPARTO)*** -
(Pr. n.0054812 del 19/10/2016)

| Importo € | fattura | Imponibile € | Iva 5% € | impegno | capitolo | Codice Bilancio |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.595,51 | n.0000311/EP | 6.281,44 | 314,07 | 2356/15 sub 3/2016 | 11552 | 12.03-1.04.02.02.999 |

**di dare atto** che la suddetta fattura è soggetta al sistema dello split payment e **di pagare,** pertanto, al fornitore la parte imponibile e di trattenere l'I.V.A. che sarà successivamente versata all'Erario nei tempi e modi previsti dalla legge;
**di autorizzare** il Servizio finanziario all'emissione del mandato di pagamento con bonifico sul conto dedicato, in atti, riportando il codice CUP e CIG di riferimento**;**
**di dare atto che la presente liquidazione è esigibile il 18/11/2016;**
**di pubblicare** ai sensi dell'art.18 c.2 del D.L. 83/12 sul sito web dell'Ente i dati relativi al compenso erogato;
**di trasmettere** il presente atto al Dirigente della 2^ Area - Economico Finanziaria per gli atti consequenziali e alla 1^ Area - Ufficio Delibere per quanto di competenza

IL COORDINATORE L'UFFICIO DI PIANO
Dr.ssa G. Lacitignola

IL DIRIGENTE I^ AREA
Dr. Domenico MASTRANGELO

Istruttore Amm.vo
Rag. Elisabetta BELVISO

**SCHEDA VALUTAZIONE DEL GRADO D'ESPOSIZIONE A RISCHIO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| AREA DI RISCHIO: | | | |
| PROCESSO: | | | |
| | FATTORI DI RISCHIO<br>Indice di valutazione della probabilità | VALORE<br>da 1 a 5 | EVENTUALI CORRETTIVI<br>Indicare, in caso di rilevanza alta del valore del singolo procedimento, gli opportuni correttivi da apportare al fine di scongiurare e/o limitare al massimo il grado di esposizione al rischio |
| PROCEDIMENTO | Discrezionalità<br>*Parzialmente vincolato dalla legge e da atti amministrativi.* | 1 | |
| DIRIGENTE DI AREA | Complessità del processo<br>*No il processo coinvolge una sola P.A.* | 2 | |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Rilevanza esterna<br>*Si, il risultato del procedimento è rivolto direttamente ad utenti esterni alla P.A. di riferimento* | 3 | |
| | Frazionabilita'<br>*No* | 1 | |
| ADDETTO AL PROCEDIMENTO | Valore economico<br>*Comporta l'attribuzione di considerevoli vantaggi economici a soggetti esterni* | 3 | |
| | Controlli<br>*Sì per il 50% circa* | 1 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| INDICE DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO | Impatto organizzativo | 1 | |
| | Impatto reputazionale | 1 | |
| | Impatto sull'immagine | 1 | |

**DICHIARAZIONE di**
**INSUSSISTENZA di SITUAZIONI di CONFLITTO d'INTERESSE**

Il sottoscritto Dott. DOMENICO MASTRANGELO, Dirigente I AREA del Comune di Putignano, in relazione al procedimento di cui alla propria determinazione dirigenziale n° 1725 del 14-11-2016, OGGETTO AMBITO TERRITORIALE - PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - PIANO DI AZIONE E COESIONE (2° RIPARTO) CUP D39D16000740001 - SERVIZIO FUNZIONAMENTO PUA - LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO SETTEMBRE C.A. A OCCUPAZIONE E SOLIDARIETA'.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
   - ✓ legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
   - ✓ legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
   - ✓ legami professionali;
   - ✓ legami societari;
   - ✓ legami associativi;
   - ✓ legami politici;
   - ✓ legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

*Putignano, lì 14-11-2016*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIULIA VITTI LACITIGNOLA

IL DIRIGENTE I AREA
Dott. DOMENICO MASTRANGELO,

**AREA ECONOMICA – FINANZIARIA**
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di € 6.595,51 (CIG. 65675490E3) di cui alla presente determinazione del Responsabile di Area graverà:

| Capitolo/Art | Importo | Anno | Impegno N. | Data Impegno | Codice di Bilancio |
|---|---|---|---|---|---|

| Capitolo/Art | Importo | Sub. Impegno N. | Data Sub. Impegno | Codice di Bilancio |
|---|---|---|---|---|

| Capitolo/Art | Importo | Liquidazione N. | Data Liquidazione | Codice di Bilancio |
|---|---|---|---|---|
| 11552/ | 6.595,51 | 4127 | 31-12-2015 | 1100405 |

*Putignano, lì 16-11-16*

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa PERILLI ANGELA