

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>COMUNE DI PUTIGNANO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                   | <b>DETERMINAZIONE</b><br><b>R.C.G.3250_2016 DEL 06-12-2016</b><br><br>Det.I AREA 1844-2016 del 28-11-2016                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                   | <b>I AREA - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - GESTIONE<br/>RISORSE UMANE - CULTURA - P.I. - BIBLIOTECA - MUSEO -<br/>DEMOGRAFICI - CED - URP - AFFARI SOCIALI - TRASPARENZA</b><br><br><b>Dirigente: Dott. DOMENICO MASTRANGELO</b><br><br><b>Responsabile del Procedimento: GIULIA VITTI LACITIGNOLA</b><br><br><b>Estensore della Determina: ELISABETTA BELVISO</b> |

---

**OGGETTO: AMBITO TERRITORIALE SERVIZIO ADI/PAC. COFINANZIAMENTO  
DA COMPARTECIPAZIONE UTENTI. ACCERTAMENTO ENTRATA E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA.**

---

## IL DIRIGENTE 1^ AREA

**Visto** l'art.107 del TUELL approvato con D.L.gs. del 18.8.2000 n.267;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n.32 del 6.6.2016 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione 2016.2017-2018;

**Visto** il decreto n°37/2014 (prot.n. 47906 del 18/11/2014) con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico per l'espletamento delle funzioni di Dirigente della 1^ AREA AA.GG.II. – Servizio Affari Sociali al Dr. Domenico Mastrangelo;

**Vista** la Deliberazione del C.I. n. 32/13 di conferimento incarico Coordinatore l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Putignano alla Dr.ssa G. Lacitignola;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Vista** la documentazione agli atti relativa alla gestione del c/c postale n. 32225856 "Compartecipazioni Servizi Sociali"- competenza Ambito Territoriale;

**Preso atto** dei versamenti effettuati (a tutto settembre) da parte di cittadini quale "compartecipazione" alla concessione di interventi assistenziali e nello specifico "Adi/Pac" la cui entrata cofinanzia la spesa – rif. Cap. 11552/1 epigrafato "Spesa Integrazione Fondo Pac/Adi (compartecipazione da Utenti);

**Ritenuto** opportuno procedere all'accertamento delle entrate di € 8.690,20, al conseguente incasso nelle casse comunali, nonché assumere impegno di spesa della complessiva somma accertata, ovvero € 36.000,00 per cofinanziamento Fondi Pac gestione servizio ADI a cura dell'affidataria "Occupazione e Solidarietà" rif. Det. 1^ Area 528/2016 – CIG 66555616AE;

## DETERMINA

per tutto quanto in premessa, che si intende riportato

**di accertare** sul corrente bilancio le seguenti somme per compartecipazione da parte di assistiti come di seguito:

- € 8.690,20 risorsa 3050 cod. bilancio 3.01.02.01.999 – compartecipazione utenti (Adi/Pac)

**autorizzando** il Settore finanziario ad emettere reverse d'incasso con prelievo dal c/c postale n.32225856 della suddetta somma;

**di assumere** impegno di spesa per complessivi € 36.000,00 sul capitolo 11552/1 codice bilancio 12.03-1.04.02.02.999 per Spesa INTEGRAZIONE FONDO PAC/ADI (Cofinanziamento da compartecipazione utenti) per gestione servizio ADI a cura dell'affidataria "Occupazione e Solidarietà" rif. Det. 1^ Area 528/2016 – CIG 66555616AE;

**di trasmettere** il presente atto per gli adempimenti consequenziali di propria competenza:

- al Dirigente 2^ Area – Economico Finanziaria
- alla Segreteria generale – Ufficio delibere.

Il Coordinatore l'Ufficio di Piano

Dr.ssa Giulia Lacitignola

IL DIRIGENTE 1^ Area

Dr. Domenico Mastrangelo

Istr. Amm.vo

Rag. Elisabetta Belviso

| <div>SCHEDA VALUTAZIONE DEL GRADO D'ESPOSIZIONE A RISCHIO</div> |                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AREA DI RISCHIO:                                                |                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                |
| PROCESSO:                                                       |                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                 | <b>FATTORI DI RISCHIO</b><br><small>Indice di valutazione della probabilità</small>                                                            | <b>VALORE</b><br><small>da 1 a 5</small> | <b>EVENTUALI CORRETTIVI</b><br><small>Indicare, in caso di rilevanza alta del valore del singolo procedimento, gli opportuni correttivi da apportare al fine di scongiurare e/o limitare al massimo il grado di esposizione al rischio</small> |
| PROCEDIMENTO                                                    | <b>Discrezionalità</b><br><small>Parzialmente vincolato dalla legge e da atti amministrativi.</small>                                          | 1                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
| DIRIGENTE DI AREA                                               | <b>Complessità del processo</b><br><small>No il processo coinvolge una sola P.A.</small>                                                       | 2                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO                                   | <b>Rilevanza esterna</b><br><small>Sì, il risultato del procedimento è rivolto direttamente ad utenti esterni alla P.A. di riferimento</small> | 1                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                 | <b>Frazionabilità'</b><br><small>No</small>                                                                                                    | 1                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
| ADDETTO AL PROCEDIMENTO                                         | <b>Valore economico</b><br><small>Comporta l'attribuzione di considerevoli vantaggi economici a soggetti esterni</small>                       | 2                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                 | <b>Controlli</b><br><small>Sì per il 50% circa</small>                                                                                         | 1                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                    |                       |   |  |
|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| INDICE DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO | Impatto organizzativo | 1 |  |
|                                    | Impatto reputazionale | 1 |  |
|                                    | Impatto sull'immagine | 1 |  |

|                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE di</b><br/><b>INSUSSISTENZA di SITUAZIONI di CONFLITTO d'INTERESSE</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il sottoscritto Dott. DOMENICO MASTRANGELO, Dirigente I AREA del Comune di Putignano, in relazione al procedimento di cui alla propria determinazione dirigenziale n° 1844 del 28-11-2016, OGGETTO AMBITO TERRITORIALE SERVIZIO ADI/PAC. COFINANZIAMENTO DA COMPARTECIPAZIONE UTENTI. ACCERTAMENTO ENTRATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - ✓ legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - ✓ legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
  - ✓ legami professionali;
  - ✓ legami societari;
  - ✓ legami associativi;
  - ✓ legami politici;
  - ✓ legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

*Putignano, lì 28-11-2016*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
GIULIA VITTI LACITIGNOLA

IL DIRIGENTE I AREA  
Dott. DOMENICO MASTRANGELO,

|                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>AREA ECONOMICA – FINANZIARIA</b><br/><b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA</b><br/><b>FINANZIARIA</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di € 36.000,00 (CIG. 66555616AE) di cui alla presente determinazione del Responsabile di Area graverà:

| Capitolo/Art | Importo   | Anno | Impegno<br>N. | Data<br>Impegno | Codice di Bilancio |
|--------------|-----------|------|---------------|-----------------|--------------------|
| 11552/ 1     | 36.000,00 | 2016 | 2843          | 01-12-2016      | 1100405            |

| Capitolo/Art | Importo | Sub. Impegno<br>N. | Data Sub.<br>Impegno | Codice di Bilancio |
|--------------|---------|--------------------|----------------------|--------------------|
|--------------|---------|--------------------|----------------------|--------------------|

| Capitolo/Art | Importo | Liquidazione N. | Data Liquidazione | Codice di Bilancio |
|--------------|---------|-----------------|-------------------|--------------------|
|--------------|---------|-----------------|-------------------|--------------------|

*Putignano, lì 05-12-16*

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott.ssa PERILLI ANGELA